



pacte

Programme d'appui au changement  
et à la transformation de l'éducation

TDR

**TERMES DE REFERENCE**

**Révision finale de la grille d'évaluation de la qualité des  
manuels scolaires**

*Appel à candidatures pour le recrutement d'un.e  
consultant.e*

---

*Date limite de candidature: **12 juin 2026**  
Période du contrat: **26 juin – 31 juillet 2026**  
Durée : **15 jours-homme***

**Mai 2026**

## 1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Dans le cadre de l'amélioration de la qualité des ressources éducatives en Afrique subsaharienne francophone, la CONFEMEN, en partenariat avec l'UNESCO, l'AFD et la DDC-Suisse, met en œuvre depuis 2021 un programme régional d'évaluation de la qualité des manuels scolaires.

Ce processus s'est structuré en **deux phases évolutives** :

### 1.1. PHASE PILOTE (2022–2023)

La première phase, menée dans six pays, a permis de :

1. tester un outil initial d'évaluation structuré autour de trois dimensions principales : la dimension éditoriale, technique et ancrage socio-culturel, la dimension pédagogique, et la dimension didactique ;
2. identifier les premières forces et limites des manuels scolaires à travers l'évaluation de leur qualité ;
3. aboutir à la **Déclaration de Cotonou**, reconnaissant le manuel scolaire comme un intrant pédagogique essentiel.

### 1.2. PHASE D'EXTENSION, DE CONSOLIDATION ET D'ACTUALISATION (2024-2025)

La phase d'extension du projet, marquée par l'élargissement du dispositif à de nouveaux pays, a constitué une étape déterminante dans l'évolution de la grille d'évaluation des manuels scolaires.

En effet, dans sa version initiale utilisée lors de la phase pilote (2022–2023), la grille était structurée autour de **trois dimensions**, dont une première dimension englobait à la fois les aspects éditoriaux, techniques et d'ancrage socioculturel. Cette structuration, bien que fonctionnelle, présentait certaines limites, notamment en termes de lisibilité et d'équilibre dans l'évaluation.

Les travaux menés lors de la phase d'extension ont ainsi conduit à une reconfiguration majeure de la grille, consistant en l'éclatement de cette première dimension en deux dimensions distinctes : la dimension éditoriale et technique, et la dimension d'ancrage socioculturel.

Cette évolution a permis de faire passer la grille de **trois à quatre dimensions**, tout en apportant des améliorations significatives, notamment à travers un meilleur équilibre dans la pondération des dimensions et une valorisation équitable de l'ensemble des dimensions de la qualité d'un manuel scolaire (pédagogique, didactique, socioculturelle, éditoriale et technique).

Ainsi, cette révision structurelle a contribué à renforcer la fiabilité, la pertinence et l'équité du processus d'évaluation, en alignant davantage la grille sur une approche multidimensionnelle de la qualité des manuels scolaires. Par ailleurs, une innovation majeure a été introduite concomitamment à cette évolution : l'automatisation de la grille d'évaluation, désormais exploitable sur tablettes et ordinateurs à travers l'usage de l'application KoboCollect. Cette digitalisation a permis de faciliter la collecte, le traitement et la consolidation des données, tout en améliorant l'efficacité et la traçabilité du processus d'évaluation.

### 1.3. LIMITES IDENTIFIÉES

La mise à l'épreuve de la grille à quatre dimensions, lors des ateliers nationaux de formation d'évaluateurs de manuels scolaires conduits dans les différents pays, a révélé certaines limites opérationnelles et conceptuelles. Ces retours d'expérience convergents ont mis en évidence la nécessité de faire évoluer la grille. Ainsi, les constats partagés par l'ensemble des pays participants, appellent à une révision approfondie de la grille afin de la rendre encore plus cohérente, opérationnelle, contextualisable et adaptée aux évolutions pédagogiques et numériques.

## 2. OBJECTIFS DE LA MISSION

### 2.1. OBJECTIF GÉNÉRAL

Améliorer la grille d'évaluation des manuels scolaires afin de la rendre plus pertinente, cohérente, flexible et adaptée aux contextes nationaux et aux enjeux éducatifs contemporains.

### 2.2. OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

Le consultant devra :

1. Analyser la version actuelle de la grille et ses différentes composantes ;
2. Examiner les recommandations issues des rapports de formation pays ;
3. Proposer une version révisée de la grille ;

4. Améliorer l'articulation entre la grille et son outil numérique ;
5. Élaborer un guide d'utilisation et un glossaire.

### 3. RÉSULTATS ATTENDUS

Les résultats attendus sont :

1. Une analyse critique documentée de la grille actuelle et de ses différentes composantes est réalisée ;
2. Les recommandations issues des rapports de formation pays sont examinées et leur prise en compte validée ;
3. Une version révisée et harmonisée de la grille d'évaluation est proposée ;
4. Une version adaptée à la numérisation est proposée ;
5. Un guide d'utilisation détaillé et un glossaire précisant les concepts et critères sont élaborés.

### 4. MANDAT DU CONSULTANT

#### 4.1. MÉTHODOLOGIE DE L'INTERVENTION

Le consultant sera chargé de conduire une mission complète de révision de la grille d'évaluation des manuels scolaires, articulée autour des axes suivants :

1. Analyse documentaire et diagnostic : examiner la grille actuelle (version à quatre dimensions), ses versions antérieures, les rapports des ateliers nationaux ainsi que les outils numériques associés, afin d'identifier les forces et faiblesses de l'outil, les incohérences, les redondances et les critères inadaptés ;
2. Révision de la structure de la grille : proposer une structuration optimisée des dimensions, accompagnée de critères simplifiés, clarifiés et mieux articulés, ainsi que d'indicateurs plus opérationnels et adaptés aux différents contextes d'utilisation ;
3. Intégration des évolutions pédagogiques et éducatives : prendre en compte les enjeux liés à l'inclusion et à l'équité, aux compétences du XXI<sup>e</sup> siècle, au numérique éducatif et au développement de l'apprentissage autonome ;
4. Adaptation à la version numérique de la grille : assurer la cohérence et la compatibilité de la grille révisée avec les outils numériques existants, notamment en veillant à son ergonomie, à son interopérabilité et à la fluidité de son utilisation ;
5. Élaboration des outils d'accompagnement : produire un guide d'utilisation détaillé, un glossaire des concepts et critères, ainsi que des exemples pratiques d'application de la grille ;
6. Présentation et validation : présenter la grille révisée aux équipes pays lors d'un webinaire, en vue de recueillir leurs observations, faciliter son appropriation et contribuer à sa validation technique.

## 4.2. LIVRABLES

Le consultant devra produire les livrables suivants :

1. Note méthodologique de démarrage à valider avec la CONFEMEN. Elle précisera la compréhension de la mission, l'approche proposée, les étapes de travail, le calendrier d'exécution et les modalités de collaboration avec la CONFEMEN et les autres parties prenantes (États et gouvernements, experts, UNESCO, etc.).
2. Projet de grille révisée d'évaluation des manuels scolaires compatible avec l'outil numérique existant. La grille à valider lors du webinaire de présentation avec les parties prenantes du projet, devra inclure un guide d'utilisation et un glossaire des principaux concepts et critères.
3. Version finale consolidée de la grille d'évaluation intégrant les amendements. Le Rapport du webinaire de restitution et de validation, synthétisant les échanges avec les équipes pays, les observations formulées, les recommandations recueillies et les ajustements proposés, devra être présenté en annexe.
4. Rapport final de mission, retraçant la démarche suivie, les résultats obtenus, les principaux arbitrages méthodologiques, les recommandations opérationnelles ainsi que les perspectives de mise en œuvre.

## 5. COMPOSITION DU DOSSIER ET MODALITÉS DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature devra inclure :

1. Un CV détaillé ;
2. Une lettre de motivation ;
3. Une offre technique précisant la compréhension de la mission et l'approche méthodologique proposée (3 à 5 pages) ;
4. Une offre financière détaillée ;
5. Des références de missions similaires, incluant des copies de rapports d'études ou de mission.

**NB : Les offres technique et financière doivent être contenues dans des fichiers distincts. L'offre financière est protégée par mot de passe qui sera transmis sur demande de la commission de recrutement.**

Les candidats(e)s intéressé(e)s sont invités(e)s à soumettre leur dossier de candidature par courrier électronique à l'adresse suivante : [confemen@confemen.org](mailto:confemen@confemen.org), avec en copie [mtoulan@confemen.org](mailto:mtoulan@confemen.org), en indiquant comme objet : « *Candidature pour le recrutement d'un.e consultant.e chargé.e de la révision de la grille d'évaluation de la qualité des manuels scolaires* ».

 Date limite de soumission des candidatures : **12 juin 2026 (23h59 GMT)**.

## 6. PROFIL DU/DE LA CONSULTANT.E

Le consultant devra justifier :

1. d'un niveau Master/Doctorat en sciences de l'éducation, ingénierie pédagogique ou domaine connexe ;
2. d'au moins 5 ans d'expérience en élaboration/évaluation de la qualité des manuels scolaires ; évaluation des systèmes éducatifs et/ou conception de curricula ;
3. d'une expertise en ingénierie de formation, en évaluation pédagogique ainsi que sur les outils numériques éducatifs ;
4. d'une expérience en contexte africain ;
5. d'excellentes capacités rédactionnelles en français.

## 7. DURÉE ET CALENDRIER PRÉVISIONNEL

La durée de la consultation est estimée à **15 jours/hommes**.

Le calendrier de mise en œuvre s'établit comme suit :

Étapes	Dates
Lancement de l'appel à candidatures	22 mai 2026
Date limite de réception des candidatures	12 juin 2026
Sélection et notification du/de la candidat(e) retenu(e)	24 juin 2026
Début du contrat	26 juin 2026
Webinaire de présentation	23 juillet 2026
Finalisation et envoi de la grille révisée et de la version finale de l'ensemble des livrables.	31 juillet 2026

## 8. CRITERES DE SELECTION

1. Compréhension de la mission (15%)
2. Qualité de la méthodologie (30%)
3. Expérience pertinente (35%)
4. Offre financière (20%)

## 9. CONTACT

Pour toute question relative à cet appel à candidatures, veuillez contacter la CONFEMEN à l'adresse : [confemen@confemen.org](mailto:confemen@confemen.org), avec en copie : [mtoulan@confemen.org](mailto:mtoulan@confemen.org) .

La CONFEMEN se réserve le droit de ne pas donner suite à cet appel si les candidatures reçues ne répondent pas aux exigences attendues.



# confemen

Conférence des ministres de l'Éducation  
des États et gouvernements de la Francophonie

Point E, Av. Cheikh Anta Diop - Complexe Sicap -  
Immeuble C - 3e étage - BP : 3220 Dakar Sénégal  
Tél. +221 33 859 29 97 - Fax +221 33 825 17 70  
confemen@confemen.org • www.confemen.org